

Na osnovu člana 21. Zakona o društvenim organizacijama i udruženjima građana („Sl. Glasnik SRS“, br. 24/82, 39/83- ispr., 17/84, 50/84, 45/85 i 12/89 i „Sl. Glasnik RS“ br. 53/93, 67/93, 48/94 i 101/2005 –dr. zakon) i člana 16. i 17. Statuta Udruženja Drežničana i Jasenčana u Beogradu, članovi Udruženja Drežničana i Jasenčana u Beogradu ličnim izjašnjavanjem na Skupštini Udruženja, održanoj dana 30.05.2009. godine doneli su

## STATUT UDRUŽENJA DREŽNIČANA I JASENČANA

### I OPŠTE ODREDBE

#### Član 1.

Ovim Statutom Udruženja Drežničana i Jasenčana (u daljem tekstu: Statut) se uređuje: naziv, mesto, ciljevi i delatnost, članstvo, prava i dužnosti članova, zastupanje i predstavljanje, način organizovanja, organi i njihova nadležnost, sastav i izbor organa, nadzor nad zakonitošću rada, finansijsko i materijalno poslovanje i druga pitanja neophodna za rad Udruženja.

#### Član 2.

Udruženje Drežničana i Jasenčana u Beogradu (u daljem tekstu: Udruženje) jeste dobrovoljna i nevladina neprofitna organizacija zasnovana na slobodi udruživanja više fizičkih lica osnovana radi ostvarivanja i unapređivanja zajedničkog ili opšteg cilja i interesa, koji nisu zabranjeni Ustavom ili zakonom.

Udruženje je dobrovoljno zavičajno udruženje fizičkih lica rodom, odnosno poreklom iz Drežnice i Jasenka koji žive u Beogradu i drugim mestima u Republici Srbiji, osnovano u cilju negovanja duhovnih i kulturnih vrednosti rodnog kraja i njihovog doprinosa društvenom životu u Beogradu kao i održavanja tradicionalnih dobrih veza između Drežničana i Jasenčana koji borave izvan rodnog kraja i građana koji žive u Drežnici i Jasenku kao i radi učešća u raznim aktivnostima i akcijama na planu ostvarivanja zajedničkih ciljeva i zadataka.

#### Član 3.

Naziv udruženja je: Udruženje Drežničana i Jasenčana u Beogradu.

Skraćeni naziv Udruženja je UDJB.

Rešenjem Ministarstva unutrašnjih poslova Republike Srbije, Sekretarijata u Beogradu, Uprava za upravne poslove, Odeljenje za upravne poslove, broj 212-1-137/91-07/2 od 03.09.1991. godine Udruženje Drežničana u Beogradu upisano je u registar pod brojem 222.

#### Član 4.

Sedište Udruženja je u Beogradu, u ulici Ustanička 53, teritorija Gradske opštine Voždovac. Odluku o promeni sedišta Udruženja donosi Izvršni odbor Udruženja.

## Član 5.

Udruženje ima status pravnog lica sa pravima, obavezama i odgovornostima koje proizilaze iz Ustava Republike Srbije, Zakona o društvenim organizacijama i udruženjima građana i ovog Statuta.

## Član 6.

Udruženje ima svoj pečat i amblem.

Pečat je okruglog oblika, promera 30 mm. U širem krugu je tekst: „UDRUŽENJE DREŽNIČANA I JASENČANA – BEOGRAD (ćirilicom), a u sredini tri hrastova lista trouglasto raspoređena oko lista deteline i godine formiranja Udruženja Drežničana u Beogradu – 1991.

Amblem je istog oblika, s tim što je ispod naziva Udruženja žuta boja, hrastovi listovi su smeđi, a list deteline zelene boje.

## II CILJEVI I DELATNOST UDRUŽENJA

### Član 7.

Udruženje podstiče i koordinira aktivnosti svojih članova na ostvarivanju zajedničkih ciljeva i zadataka u skladu sa Ustavom Republike Srbije, Zakonom i ovim Statutom.

Ciljevi Udruženja su:

- organizovanje uzajamne pomoći, druženja i kulturno- zabavne aktivnosti članova,
- organizovanje dobrovoljne pomoći u novcu i radu na obnovi i izgradnji objekata od opšteg interesa u rodnom kraju,
- organizovanju skupova u cilju međusobnog informisanja i druženja ( predavanja, drugarske večeri i sl. ),
- negovanje tradicije i kulture rodnog kraja,
- saradnja sa sličnim ( zavičajnim ) udruženjima u Beogradu,
- saradnja sa Drežničanima i Jasenčanima u drugim mestima u Republici Srbiji i inostranstvu i
- pokretanje inicijative za izdavanje publikacija iz istorije i života ljudi rodnog kraja.

### Član 8.

Radi ostvarivanja zajedničkih potreba i interesa Udruženje donosi programe, planove rada i druga akta.

## III ČLANSTVO U UDRUŽENJU

### Član 9.

Član Udruženja može pod jednakim uslovima utvrđenim ovim Statutom da postane svako lice sa stalnim boravkom u Beogradu ili drugom mestu u Republici Srbiji koji je rodom ili je poreklom iz Drežnice i Jasenka koji se izjavom o pristupanju odnosno učlanjenju obaveže da prihvata Statut Udruženja, da u granicama svojih mogućnosti aktivno učestvuje u realizaciji programske delatnosti Udruženja i da plaća članarinu.

Pod jednakim uslovima, navedenim u prethodnom stavu ovog člana, član Udruženja može da postane i svako drugo fizičko lice, nezavisno od mesta rođenja i porekla.

Članovi upravljaju Udruženjem neposredno ili preko svojih izabраниh predstavnika u organima Udruženja.

Udruženje vodi evidenciju o svojim članovima.

#### Član 10.

Udruženje osim redovnih članova ima i počasne članove, članove donatore i članove koji su maloletna lica.

Počasni članovi su lica koja su posebno doprinela razvoju i organizaciji Udruženja, bez prava da biraju i budu birani u organe Udruženja.

Članovi donatori su lica koja su Udruženju zaveštala nepokretnu ili pokretnu imovinu ili finansijska sredstva, bez prava da biraju i budu birani u organe Udruženja.

Maloletni članovi su lica koja nisu navršila 18 godina života, bez prava da biraju i budu birani u organe Udruženja.

Počasni član i član donator prevešće se u status redovnog člana od dana podnošenja zahteva odlukom Izvršnog odbora Udruženja.

O počasnim članovima, članovima donatorima i maloletnim članovima Udruženje vodi posebnu evidenciju.

#### Član 11.

Izjavu o prihvatanju odnosno učlanjenju u Udruženje za maloletno lice do 14 godina života daje njegov zakonski zastupnik u skladu sa zakonom, a ako je u pitanju maloletnik sa navršениh 14 godina života izjavu daje sam maloletnik uz overenu pismenu izjavu o davanju saglasnosti njegovog zakonskog zastupnika u skladu sa zakonom.

#### Član 12.

Strani državljani poreklom iz Drežnice i Jasenka, kao i drugi strani državljani, mogu biti članovi Udruženja pod uslovima predviđenim zakonskim propisima i ovim Statutom.

#### Član 13.

Lica čiji su stavovi suprotni ciljevima i programu Udruženja ne mogu biti članovi Udruženja.

#### Član 14.

Pravo, obaveze i dužnosti članova Udruženja su:

- da biraju i budu birani u organe Udruženja,
- da učestvuju u aktivnostima koje organizuje Udruženje,
- da odlučuje o radu Udruženja i njegovih organa,
- da budu informisani o radu Udruženja i njegovom materijalno – finansijskom poslovanju,
- da učestvuju u izvršavanju zadataka iz člana 7. Statuta i
- da redovno plaća članarinu.

### IV JAVNOST RADA

#### Član 15.

Rad Udruženja je javan.

Sednice svih organa Udruženja su otvorene.

O radu Udruženja, po mogućnosti, pismeno se obaveštavaju članovi Udruženja.

#### Član 16.

O aktivnostima Udruženja daju se informacije sredstvima javnog informisanja.

Podatke iz prethodnog stava daje Predsednik Udruženja ili od Izvršnog odbora ovlašćeni član Udruženja.

U granicama materijalno – finansijskih mogućnosti Udruženje informiše javnost i putem sopstvenih publikacija i drugih sredstava javnog informisanja.

## V OBLICI I NAČIN ORGANIZOVANJA UDRUŽENJA

### Član 17.

Organi Udruženja su:

- Skupština,
- Izvršni odbor,
- Predsednik i
- Nadzorni odbor.

### SKUPŠTINA

### Član 18.

Skupština je najviši organ Udruženja.

Skupštinu čine svi redovni članovi Udruženja.

Redovna sednica Skupštine održava se najmanje jednom godišnje.

Redovnu i vanrednu sednicu Skupštine saziva Izvršni odbor Udruženja.

Vanredna sednica Skupštine mora se sazvati ako zahtev za njeno sazivanje, u pismenom obliku, podnese jedna trećina članova Udruženja.

Vanredna sednica Skupštine mora se održati najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja zahteva za njeno sazivanje.

Vanrednu sednicu Skupštine može sazvati Izvršni odbor i ako je zahtev za njeno sazivanje podneo manji broj članova od broja članova iz stava 5. ovog člana.

### Član 19.

Skupština vrši sledeće poslove:

- usvaja Statut Udruženja, odnosno izmene i dopune Statuta Udruženja,
- bira članove Izvršnog odbora,
- bira članove Nadzornog odbora,
- razmatra izveštaje organa Udruženja,
- usvaja godišnji finansijski izveštaj i završni račun,
- odlučuje o saradnji i udruživanju sa srodnim udruženjima,
- odlučuje o statusnim promenama i prestanku Udruženja,
- donosi poslovnik o radu i
- daje autentično tumačenje Statuta.

### Član 20.

Skupština punovažno radi ako je sednici prisutno više od polovine redovnih članova Udruženja.

Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova Udruženja.

Ako se sazvana sednica Skupštine nije mogla održati zbog nedostatka kvoruma iz prethodnog stava ovog člana, na istoj sednici zakazuje se nova sednica sa istim dnevnim redom u roku od 30 dana od dana odlaganja sednice.

Kvorum za ponovljenu sednicu Skupštine čini jedna četvrtina od ukupnog broja redovnih članova Udruženja.

O pitanjima iz svoje nadležnosti Skupština odluke donosi javnim glasanjem. Skupština može odlučiti da se o određenom pitanju iz njene nadležnosti odluka donese tajnim glasanjem, ako se o tome izjasni najmanje dve trećine prisutnih članova. Na sednici Skupštine vodi se zapisnik koga overavaju dva overivača izabrana na početku sednice. Na početku sednice bira se zapisničar. Radom Skupštine rukovodi radno predsedništvo koje se bira na početku sednice. Predsednik Udruženja po funkciji je predsednik radnog predsedništva.

#### Član 21.

Poziv za sednici Skupštine dostavlja se članovima Udruženja najkasnije 15 dana pre dana održavanja sednice. Poziv sadrži podatak na čiju inicijativu se sednica sazvana, podatak o vrsti sednice, datum, vreme i mesto održavanja sednice, predloženi dnevni red, kao i način dostavljanja dokumenata koji će biti razmatrani na sednici. Pozivom za sednicu Skupštine smatra se i usmeno pozivanje članova Udruženja sa podacima iz prethodnog stava ovog člana.

#### Član 22.

Za obavljanje određenih poslova Skupština može da obrazuje radna tela ( komisije, odbore , sekcije, savete i sl. ). Odlukom o formiranju ovih tela utvrđuje se njihovi zadaci i druga pitanja iz delokruga njihovog rada.

#### Član 23.

Predsednik Izvršnog odbora je po funkciji predsednik Udruženja. Mandat predsednika Udruženja traje četiri godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja, kao i mandat članova Izvršnog odbora Udruženja. Predsednik Udruženja potpisuje akta Skupštine i Izvršnog odbora Udruženja. Predsednik Udruženja je lice ovlašćeno za zastupanje Udruženja. Pored predsednika Udruženja lice ovlašćeno za zastupanje Udruženja je i sekretar Udruženja koga imenuje Izvršni odbor Udruženja iz redova svojih članova. Za zastupanje Udruženja može biti određeno samo poslovno sposobno fizičko lice koje ima prebivalište ili boravište na teritoriji Republike Srbije. Zastupnik Udruženja dužan je da se pridržava ovlašćenja određenih ovim Statutom i odlukom nadležnih organa Udruženja.

#### Član 24.

Poslove Predsednika, kada je ovaj odsutan ili sprečen, obavljaju dva Potpredsednika, koji se biraju iz redova članova Izvršnog odbora. Mandat Potpredsednika jednak je mandatu Predsednika.

#### Član 25.

Izbori organa Udruženja ( Izvršni odbor i Nadzorni odbor ) vrše se na izbornoj sednici Skupštine. Izbornu sednicu Skupštine saziva Izvršni odbor najmanje 30 dana pre njenog održavanja. Prilikom donošenja odluke o sazivanju izborne sednice Skupštine Izvršni odbor formira Izbornu komisiju od predsednika i dva člana i tri zamenika.

Predsjednik Izborne komisije, članovi Izborne komisije i zamjenici predsjednika odnosno članova Izborne komisije ne mogu predlagati kandidate u izbornom postupku niti biti kandidovani za bilo koju funkciju za koju se glasa na izornoj sednici Skupštine.

O izornoj sednici obavješavaju se članovi Udruženja poštom, telefonskim putem, preko oglasne table ili preko sredstava javnog informisanja.

## IZVRŠNI ODBOR

### Član 26.

Izvršni odbor je izvršni organ Udruženja koji organizuje i obavlja poslove Udruženja i odlučuje o svim pitanjima iz svoje nadležnosti u skladu sa zakonom i Statutom.

Mandat predsjednika i članova Izvršnog odbora traje četiri godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

### Član 27.

Izvršni odbor ima 25 članova.

Prvu sednicu Izvršnog odbora saziva najstariji član Izvršnog odbora u roku od 30 dana od dana izbora Izvršnog odbora.

Na prvoj sednici Izvršnog odbora bira se predsjednik, dva potpredsjednika Izvršnog odbora i sekretar koji su članovi Izvršnog odbora.

### Član 28.

Izvršni odbor donosi odluke javnim glasanjem, i to većinom glasova od ukupnog broja članova Izvršnog odbora.

Odluke o pojedinim pitanjima, na zahtev većine od ukupnog broja članova, Izvršni odbor može donositi tajnim glasanjem.

Na sednici Izvršnog odbora vodi se zapisnik koji potpisuje predsjednik Izvršnog odbora i zapisničar.

Sednice saziva i vodi predsjednik Izvršnog odbora, a u njegovom odsustvu jedan od potpredsjednika ili sekretar Udruženja.

Sednica Izvršnog odbora održava se po potrebi, a mora se zakazati u roku od 15 dana od dana prijema pismenog i obrazloženog predloga kad to zahteva najmanje 1/3 članova Izvršnog odbora ili najmanje 50 članova Udruženja.

Sednicama Izvršnog odbora mogu prisustvovati i drugi članovi Udruženja, bez prava učešća u odlučivanju.

U slučaju smanjenja broja članova Izvršnog odbora, Izvršni odbor može kooptirati do 1/3 članova predviđenih Statutom.

### Član 29.

Predlaganje i izbor članova Izvršnog odbora vrši se na sednici Skupštine Udruženja javnim glasanjem.

Za člana Izvršnog odbora može biti kandidovan svaki član Udruženja.

Predloženim članom Izvršnog odbora smatra se kandidovani član za koga je glasala najmanje trećina prisutnih članova na sednici.

Izabranim članom Izvršnog odbora smatra se predloženi član za koga je glasala većina prisutnih članova na sednici.

Ako je predloženo više članova od broja članova koji se bira u Izvršni odbor, izabranim članovima

smatraju se 25 članova koji imaju najviše glasova.

### Član 30.

Predsednik, odnosno član Izvršnog odbora i sekretar Udruženja može biti razrešen dužnosti i pre isteka vremena na koji je bio imenovan, ako:

1. podnese ostavku,
2. bude razrešen zbog neopravdanog neispunjavanja dužnosti u periodu dužem od 6 meseci,
3. ako je sprečen da obavlja dužnost u periodu dužem od 12 meseci i
4. ako svojim ponašanjem teže povredi ugled Udruženja.

### Član 31.

Izvršni odbor bira iz redova svojih članova Sekretara i Blagajnika Udruženja, Odlukom o izboru utvrđuju se njihove obaveze, zadaci i poslovi.

Obavljanje pojedinih stručnih poslova za potrebe Udruženja, Izvršni odbor može poveriti drugim stručnim licima na osnovu pismenog ugovora.

### Član 32.

Izvršni odbor obavlja sledeće poslove:

- stara se o sprovođenju odluka, zaključaka i preporuka Skupštine,
- donosi operativne planove rada Udruženja,
- organizuje i stara se o pravilnom izvršenju odluka, u kome cilju daje opšta i pojedinačna ovlašćenja rukovodiocima radnih tela i članovima Udruženja,
- donosi odluke o upotrebi sredstava Udruženja u skladu sa zakonom i Statutom,
- uspostavlja kontakte i saraduje sa drugim udruženjima građana,
- preporučuje saradnike za rad u publikacijama Udruženja,
- daje inicijativu za izmene i dopune Statuta i drugih akata,
- po potrebi osniva radna tela Udruženja i utvrđuje njihov delokrug rada,
- donosi poslovnik o radu,
- priprema redovnu i vanrednu Skupštinu Udruženja i podnosi im izveštaj o svom radu i
- odlučuje o prijemu članova u Udruženje i prestanku članstva u Udruženju.

### NADZORNI ODBOR

### Član 33.

Nadzorni odbor bira Skupština iz redova Članova Udruženja.

Član Nadzornog odbora ne može biti i član Izvršnog odbora.

Nadzorni odbor čine predsednik i dva člana.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

### Član 34.

Nadzorni odbor radi u sednicama, koje saziva i njima rukovodi predsednik odbora.

Odluke se donose većinom glasova ukupnog broja članova odbora.

### Član 35.

Nadzorni odbor obavlja sledeće poslove:

- vrši nadzor nad materijalno – finansijskim poslovanjem Udruženja,
- vrši kontrolu zakonitosti rada Udruženja i njegovih organa i

- ukazuje organima Udruženja na neizvršavanje i neblagovremeno izvršavanje odluka i drugih akata.

#### Član 36.

O uočenim pojavama i nepravilnostima Nadzorni odbor predlaže preduzimanje odgovarajućih mera.

Nadzorni odbor podnosi izveštaj Skupštini Udruženja po potrebi, a najkasnije jednom u dve godine.

### VI FINANSIJSKO I MATERIJALNO POSLOVANJE

#### Član 37.

Izvori finansijskog i materijalnog obezbeđenja rada Udruženja su:

- članarina,
- pokloni i zaveštanja,
- dobrovoljni prilozima građana i donacije ustanova i organizacija i
- ostali prihodi koji se mogu ostvariti na osnovu sprovedenih aktivnosti Udruženja, a u skladu sa zakonskim propisima.

#### Član 38.

Udruženje vodi poslovne knjige i sačinjava finansijske izveštaje, u skladu sa propisima o računovodstvu i reviziji.

Godišnji obračuni i izveštaji o aktivnostima Udruženja podnosi se članovima Udruženja na način utvrđen ovim Statutom.

Poslove iz stava 1. ovog člana obavlja blagajnik, koga bira Izvršni odbor na prvoj sednici, a mogu se poveriti i ovlašćenoj agenciji po osnovu zaključenog ugovora.

#### Član 39.

Svaki član Udruženja plaća članarinu čiju visinu određuje Izvršni odbor.

Na obrazložen pismeni zahtev člana Udruženja Izvršni odbor može osloboditi člana obaveze plaćanja članarine za određeni period.

Ako član ne plati članarinu za prethodnu godinu najkasnije do kraja marta meseta tekuće godine Izvršni odbor će člana pismenim putem obavestiti da plati neizmirenu članarinu u roku od najviše 30 dana od dana prijema obaveštenja.

Ukoliko član ne plati članarinu ni u ostavljenom roku iz prethodnog stava ovog člana prestaje mu status redovnog člana u Udruženju što će Izvršni odbor konstatovati na prvoj narednoj sednici.

#### Član 40.

Za svoje obaveze Udruženje odgovara celokupnom svojom imovinom.

Članovi Udruženja i organa Udruženja mogu lično odgovarati za obaveze Udruženja, ako postupaju sa imovinom Udruženja kao da je u pitanju njihova imovina ili zloupotrebe Udruženje kao formu za nezakonite ili prevarne svrhe.

Imovina Udruženja može se koristiti jedino za ostvarivanje njegovih statutarnih ciljeva.

#### Član 41.

Statusne promene ( pripajanje, spajanje i podela ) Udruženja mogu se vršiti na zakonom utvrđen način, ako za to postoje interesi članova Udruženja.



O statusnim promenama Udruženja odluku donosi Skupština na obrazložen pismeni predlog Izvršnog odbora Udruženja.

#### Član 42.

Brisanje Udruženja iz Registra vrši se na zakonom utvrđen način.  
Odluku o brisanju Udruženja donosi Skupština na obrazložen pismeni predlog Izvršnog odbora.

#### Član 43.

Udruženje je dužno da nadležnom organu prijavi svaku promenu podataka koji se upisuju u Registar, u roku od 15 dana od dana nastale promene.  
Prijavu iz prethodnog stava ovog člana potpisuje i podnosi predsednik Izvršnog odbora, a u njegovoj odsutnosti sekretar Izvršnog odbora.

### VII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 44.

Inicijativu za izmene i dopune Statuta mogu dati organi i članovi Udruženja.  
Inicijativa se dostavlja Izvršnom odboru Udruženja u pismenoj formi.  
Ukoliko Izvršni odbor prihvati inicijativu za izmene i dopune Statuta formira komisiju za izradu Nacrta izmena i dopuna Statuta.  
Predlog izmena i dopuna Statuta utvrđuje Izvršni odbor.

#### Član 45.

U slučaju prestanka rada Udruženja, imovina Udruženja pripada Mesnim zajednicama Drežnice i Jasenka.

#### Član 46.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaju da važe Statut Udruženja Drežničana u Beogradu donet 03.09.1991. godine i Izmene i dopune Statuta Udruženja Drežničana i Jasenčana u Beogradu donete 24.10.1997. godine.

#### Član 47.

Statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Udruženja.

U Beogradu, 30.05.2009. godine.

PREDSEDNIK  
Udruženja Drežničana i Jasenčana u Beogradu